

УТВЕРЖДАЮ
Директор Департамента
здравоохранения
Тюменской области


И.Б. Куликова
Приказ от «04» 04 2015 г. № 480 ое



СОГЛАСОВАНО
Директор Департамента
имущественных отношений
Тюменской области


А.В. Киселев



УСТАВ
государственного бюджетного учреждения
здравоохранения Тюменской области
«Областная больница № 14 имени В.Н.
Шанаурина» (с. Казанское)

(в новой редакции)

I. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Тюменской области «Областная больница № 14 имени В.Н. Шанаурина» (с. Казанское) в дальнейшем именуемое "Бюджетное учреждение", создано в 2008 году.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Тюменской области «Областная больница № 14 имени В. Н. Шанаурина» (с. Казанское) является полным правопреемником:

- Государственного лечебно-профилактического учреждения «Казанская районная больница», реорганизованного распоряжением губернатора Тюменской области от 29.12.1997г. № 833-р в ГЛПУ ТО «Казанская центральная районная больница», приказа Департамента здравоохранения и социальной защиты населения от 10.08.1994г.;
- Государственного лечебно-профилактического учреждения «Казанская центральная районная больница», реорганизованного распоряжением губернатора Тюменской области от 19.09.2005г. № 646-рп в ГЛПУ ТО «Областная больница № 14» (с. Казанское), приказ Департамента здравоохранения и социальной защиты населения от № 165-ос от 30.09.2005г.;
- Государственного лечебно-профилактического учреждения «Областная больница № 14», реорганизованного распоряжением губернатора Тюменской области от 27.06.2007г. № 450-рп в ГЛПУ ТО «Областная больница № 14 им. В.Н. Шанаурина» (с. Казанское), приказ Департамента здравоохранения № 66-ос от № 26.112007г.;
- Государственного лечебно-профилактического учреждения Тюменской области «Областная больница №14 имени В.Н. Шанаурина» (с. Казанское) действовавшего на основании Устава зарегистрированного от 10.01.2008г. по Тюменской области приказом департамента здравоохранения № 66-ос от 26.11.2007г.;
- Государственного бюджетного учреждения Тюменской области «Областная больница №17» (с. Сладково):

Распоряжением Правительства Тюменской области от 31.03.2011 № 359-рп «О переименовании государственных лечебно-профилактических учреждений Тюменской области» ГЛПУ ТО «Областная больница № 14 им. В.Н. Шанаурина» (с. Казанское) переименовано в ГБУЗ ТО «Областная больница № 14 имени В.Н. Шанаурина» (с. Казанское).

В соответствии с распоряжением Правительства Тюменской области от 30.04.2015г. № 638-рп «О реорганизации Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Тюменской области «Областная больница № 14 имени В.Н. Шанаурина» (с. Казанское)» государственное бюджетное учреждение здравоохранения Тюменской области «Областная больница № 14 имени В.Н. Шанаурина» (с. Казанское) реорганизовано в форме присоединения к нему государственного бюджетного учреждения здравоохранения Тюменской области «Областная больница № 17» (с. Сладково);

- Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Тюменской области «Областная больница № 14 имени В.Н. Шанаурина» (с. Казанское) является правопреемником по всем правам и обязанностям государственного бюджетного учреждения здравоохранения Тюменской области «Областная больница № 17» (с. Казанское)

1.2. Наименование Бюджетного учреждения:

- полное – Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Тюменской области «Областная больница № 14 имени В.Н. Шанаурина» (с. Казанское)

- сокращенное – ГБУЗ ТО «Областная больница № 14 имени В.Н. Шанаурина» (с. Казанское).

1.3. Место нахождения Бюджетного учреждения:

Тюменская область, Казанский район, с. Казанское, ул. Больничная, д. 20, строение 5.

Почтовый адрес:

627420 Тюменская область, Казанский район, с. Казанское, ул. Больничная, д. 20, строение 5.

1.4. Бюджетное учреждение имеет:

1.4.1. структурные отделения:

- Поликлиническое отделение, 627420 Тюменская область, Казанский район, с. Казанское, ул. Больничная, д. 20, строение 2
- Инфекционное отделение, 627420 Тюменская область, Казанский район, с. Казанское, ул. Больничная, д. 20, строение 3
- Рентгенологическое отделение, 627420 Тюменская область, Казанский район, с. Казанское, ул. Больничная, д. 20, строение 4
- Административное, 627420 Тюменская область, Казанский район, с. Казанское, ул. Больничная, д.20, строение 5
- Педиатрическое отделение, 627420 Тюменская область, Казанский район, с. Казанское, ул. Больничная, д. 20, строение 6/1
- Отделения скорой медицинской помощи, приемное отделение, физиокабинет, 627420 Тюменская область, Казанский район, с. Казанское, ул. Больничная, д. 20, строение 6/2
- Хирургическое отделение, 627420 Тюменская область, Казанский район, с. Казанское, ул. Больничная, д. 20, строение 7
- Акушерское отделение, 627420 Тюменская область, Казанский район, с. Казанское, ул. Больничная, д. 20, строение 8
- Терапевтическое отделение, 627420 Тюменская область, Казанский район, с. Казанское, ул. Больничная, д. 20, строение 9
- Автогараж, 627420 Тюменская область, Казанский район, с. Казанское, ул. Больничная, д. 20, строение 10/1
- Отделения стоматологической ортопедии, 627420 Тюменская область, Казанский район, с. Казанское, ул. Больничная, д. 20, строение 10/2
- Централизованное стерилизационное отделение, 627420 Тюменская область, Казанский район, с. Казанское, ул. Больничная, д. 20, строение 11
- Склад, 627420 Тюменская область, Казанский район, с. Казанское, ул. Больничная, д. 20, строение 13
- Пищеблок, 627420 Тюменская область, Казанский район, с. Казанское, ул. Больничная, д. 20,строение 15
- Станция переливания крови, 627420 Тюменская область, Казанский район, с. Казанское, ул. Больничная, д. 20,строение 16

1.4.2. структурные отделения – фельдшерско- акушерские пункты, и т.д:

- Ильинская участковая больница, в том числе отделение сестринского ухода 627432 Тюменская область, Казанский район, с. Ильинка, ул. Больничная № 28
- Котельная, 627432 Тюменская область, Казанский район, с. Ильинка, ул. Больничная № 28 строение 4
- Челюснинская врачебная амбулатория, 627427 Тюменская область, Казанский район, п. Челюснинцев, ул. Гагарина, д. 25
- Афонькинский фельдшерско-акушерский пункт, 627433 Тюменская область, Казанский район, с. Афонькино, ул. Титова № 2 «В»
- Большеченчерский фельдшерско-акушерский пункт, 627426 Тюменская область, Казанский район, с. Большая Ченчерь, ул. Школьная № 47 «В»

- Большеярковский фельдшерско-акушерский пункт, 627434 Тюменская область, Казанский район, с. Большие Ярки, ул. Кирова, д. 7
- Благодатновский фельдшерско-акушерский пункт, 627432 Тюменская область, Казанский район, д. Благодатное, ул. Мира № 27 «В»
- Баландинский фельдшерско-акушерский пункт, 627432 Тюменская область, Казанский район, д. Баландино, ул. Новая, д. 1а «В»
- Вознесенский фельдшерско-акушерский пункт, 627426 Тюменская область, Казанский район, д. Вознесенка, ул. Центральная, д. 17 «В»
- Вакаринский фельдшерско-акушерский пункт, 627427 Тюменская область, Казанский район, д. Вакарино, ул. Юбилейная, д. 9/1
- Викторовский фельдшерско-акушерский пункт, 627433 Тюменская область, Казанский район, д. Викторовка, ул. Центральная, 21
- Гагарьевский фельдшерско-акушерский пункт, 627424 Тюменская область, Казанский район, с. Гагарье, ул. Луговая, д. 3
- Грачевский фельдшерско-акушерский пункт, 627436 Тюменская область, Казанский район, с. Грачи, ул. Зеленая, д. 35
- Дальнетравнинский фельдшерско-акушерский пункт, 627411 Тюменская область, Казанский район, д. Дальнетравное, ул. Приозерная № 21 «В»
- Дубынский фельдшерско-акушерский пункт, 627431 Тюменская область, Казанский район, с. Дубынка, ул. Ленина, д. 26
- Долматовский фельдшерско-акушерский пункт, 627427 Тюменская область, Казанский район, д. Долматово, ул. Солнечная, 18В
- Ельцовский фельдшерско-акушерский пункт, 627432 Тюменская область, Казанский район, д. Ельцово, ул. Береговая № 4 «В»
- Зареченский фельдшерско-акушерский пункт, 627431 Тюменская область, Казанский район, д. Заречка, пер. МТМ, д. 6
- Кугаевский фельдшерско-акушерский пункт, 627431 Тюменская область, Казанский район, д. Кугаево, ул. Мира, 26
- Коротаевский фельдшерско-акушерский пункт, 627412 Тюменская область, Казанский район, д. Коротаевка, ул. Зеленая № 24 «В»
- Копотиловский фельдшерско-акушерский пункт, 627435 Тюменская область, Казанский район, д. Копотилово, ул. Центральная, 15
- Малоченчерский фельдшерско-акушерский пункт, 627426 Тюменская область, Казанский район, д. Малая Ченчерь, ул. Большая, д. 29/2
- Малоярковский фельдшерско-акушерский пункт, 627434 Тюменская область, Казанский район, д. Малые Ярки, ул. 60 лет Октября, 22
- Новопокровский фельдшерско-акушерский пункт, 627426 Тюменская область, Казанский район, д. Новопокровка, ул. Центральная № 31 «В»
- Новоселезневский фельдшерско-акушерский пункт, 627429 Тюменская область, Казанский район, п. Новоселезнево, ул. Ленина, 272 б
- Новоалександровский фельдшерско-акушерский пункт, 627437 Тюменская область, Казанский район, д. Новоалександровка, ул. Ленина, д. 26 а
- Новогеоргиевский фельдшерско-акушерский пункт, 627433 Тюменская область, Казанский район, д. Новогеоргиевка, ул. Центральная № 21 «В»
- Огневский фельдшерско-акушерский пункт, 627425 Тюменская область, Казанский район, с. Огнево, ул. Победы, д. 12
- Песчановский фельдшерско-акушерский пункт, 627425 Тюменская область, Казанский район, д. Песчаное, ул. Школьная № 20 «В»
- Пешневский фельдшерско-акушерский пункт, 627435 Тюменская область, Казанский район, с. Пешнево, ул. Ленина № 19 «В»
- Смирновский фельдшерско-акушерский пункт, 627412 Тюменская область, Казанский район, с. Смирное, ул. Молодежная, д. 12
- Сладчанский фельдшерско-акушерский пункт, 627430 Тюменская область, Казанский район, д. Сладчанка, ул. Центральная № 21 «В»

- Чирковский фельдшерско-акушерский пункт, 627411 Тюменская область, Казанский район, с. Чирки, ул. Советская, д. 8
- Шадринский фельдшерско-акушерский пункт, 627429 Тюменская область, Казанский район, д. Шадринка, ул. Зеленая № 11 «В»
- Шагаловский фельдшерско-акушерский пункт, 627425 Тюменская область, Казанский район, д. Шагалово, ул. Ишимная № 21 «А»
- Яровской фельдшерско-акушерский пункт, 627430 Тюменская область, Казанский район, с. Яровское, ул. Советская, д. 23
- Медицинский кабинет образовательного учреждения, 627420 Тюменская область, Казанский район, с. Казанское, ул. Ленина, д. 64/2
- Медицинский кабинет образовательного учреждения, 627420 Тюменская область, Казанский район, с. Казанское, ул. Ленина, д. 64
- Медицинский кабинет образовательного учреждения, 627420 Тюменская область, Казанский район, с. Казанское, ул. Ишимская, д. 33/1
- Медицинский кабинет образовательного учреждения, 627420 Тюменская область, Казанский район, с. Казанское, ул. М.Путилова, д. 1
- Стоматологический кабинет образовательного учреждения, 627420 Тюменская область, Казанский район, с. Казанское, ул. М.Путилова, д. 1
- Медицинский кабинет образовательного учреждения, 627429 Тюменская область, Казанский район, пос. Новоселезнево, ул. Школьная, д. 21
- Медицинский кабинет образовательного учреждения, 627432 Тюменская область, Казанский район, с. Ильинка, ул. Ленина, д. 44
- Медицинский кабинет учреждения дополнительного образования детей, 627432 Тюменская область, Казанский район, с. Ильинка, ул. Ленина, д. 44

1.4.3. филиал:

- Филиал № 1 Сладковская районная больница, 627610 Тюменская область, Сладковский район, с. Сладково, ул. Ленина 15 а

1.4.3.1. структурные подразделения филиала, больница сестринского ухода, амбулатории, фельдшерско-акушерские пункты:

- Маслянская больница сестринского ухода: 627600 Тюменская область, Сладковский район, п. Маслянский, ул. Больничная 27
- Менжинская амбулатория: 627603, Тюменская область, Сладковский район, с. Менжинское, ул. Маслозаводская 1
- Усовская амбулатория: 627624, Тюменская область, Сладковский район, с.Усово, ул.Советская 5а
- Александровский фельдшерско-акушерский пункт: 627623, Тюменская область, Сладковский район, с. Александровка, ул. Ленина 45
- Большекуртальский фельдшерско-акушерский пункт: 627624, Тюменская область, Сладковский район, д. Большой Куртал, ул. Пушкина 10
- Бековский фельдшерско-акушерский пункт: 627626, Тюменская область, Сладковский район, с. Беково, ул. Первая 17а
- Выстрельский фельдшерско-акушерский пункт: 627600, Тюменская область, Сладковский район д.Выстрел, ул. Молдованка 11а
- Гуляй-Польский фельдшерско-акушерский пункт: 62762, Тюменская область, Сладковский район, д. Гуляй-Поле, ул. Центральная 13а
- Гляденский фельдшерско-акушерский пункт: 627613, Тюменская область, Сладковский район, д. Гляден, ул. Новая 13
- Красивский фельдшерско-акушерский пункт: 627622, Тюменская область, Сладковский район, д. Красивое, ул. Ленина 15а
- Катайский фельдшерско-акушерский пункт: 627611, Тюменская область, Сладковский район, д. Катайск, ул. Центральная 17а
- Каравайский фельдшерско-акушерский пункт: 627613, Тюменская область, Сладковский район, д. Каравай, ул. Зеленая 21

- Лопазновский фельдшерско-акушерский пункт: 627620, Тюменская область, Сладковский район, с. Лопазное, ул. садовая 16
- Ловцовский фельдшерско-акушерский пункт: 627626, Тюменская область, Сладковский район, с.Ловцово, ул. Первая 12/2
- Михайловский фельдшерско-акушерский пункт: 627622, Тюменская область, Сладковский район, д. Михайловка, ул. Центральная 17а
- Майский фельдшерско-акушерский пункт: 627612, Тюменская область, Сладковский район, д. Майка, ул. Центральная 26а
- Малиновский фельдшерско-акушерский пункт: Тюменская область, Сладковский район, д. Малиново, ул. Береговая 17
- Новоказанский фельдшерско-акушерский пункт: 627621, Тюменская область, Сладковский район, с. Новоказанка, ул. Центральная 29а
- Никулинский фельдшерско-акушерский пункт: 627631, Тюменская область, Сладковский район, с. Никулино, ул. Зеленая 54а
- Новоандреевский фельдшерско-акушерский пункт: 627630, Тюменская область, Сладковский район, д.Новоандреевка, ул. Центральная 24
- Покровский фельдшерско-акушерский пункт: 627625, Тюменская область, Сладковский район, д. Покровка, ул. Ленина 30а
- Пелевинский фельдшерско-акушерский пункт: 627624, Тюменская область, Сладковский район, с. Пелевино, ул. Центральная 29а
- Политотдельский фельдшерско-акушерский пункт: 627615, Тюменская область, Сладковский район, д. Политотдел, ул. Центральная 30б
- Рождественский фельдшерско-акушерский пункт: 627615, Тюменская область, Сладковский район, д. Рождественка, ул. Ветеранов 9
- Степновский фельдшерско-акушерский пункт: 627626, Тюменская область, Сладковский район с. Степное, ул. Центральная 1а
- Таволжанский фельдшерско-акушерский пункт: 627625, Тюменская область, Сладковский район д.Таволжан, ул. Приозерная 29б
- Хантиновский фельдшерско-акушерский пункт: 627600, Тюменская область, Сладковский район, д. Хантиновка, ул. Солнечная 2
- Шадринский фельдшерско-акушерский пункт: 627603, Тюменская область, Сладковский район, д. Шадринка, ул. Мира 5а

1.5. В своей деятельности Учреждение руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и законодательством Тюменской области в сфере здравоохранения и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тюменской области, а также настоящим Уставом.

1.6. Бюджетное учреждение является унитарной некоммерческой организацией.

1.7. Учредителем и собственником имущества Бюджетного учреждения является Тюменская область (далее - Учредитель).

Функции и полномочия Учредителя в случае, если иное не установлено нормативными правовыми актами Тюменской области, осуществляются департаментом здравоохранения Тюменской области (далее - Департамент), в ведении которого находится Бюджетное учреждение.

1.8. Департамент имущественных отношений Тюменской области исполняет полномочия органа по управлению государственным имуществом Тюменской области.

1.9. Бюджетное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

1.10. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Бюджетным учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности,

за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного Бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества Бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Бюджетного учреждения несет субсидиарную ответственность по обязательствам Бюджетного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с настоящим пунктом может быть обращено взыскание.

По обязательствам Бюджетного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник имущества Бюджетного учреждения.

1.11. Бюджетное учреждение от своего имени для достижения целей своей деятельности вправе совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.12. Бюджетное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- учредительные документы Бюджетного учреждения, в том числе внесенные в них изменения;
- свидетельство о государственной регистрации Бюджетного учреждения;
- решение о создании Бюджетного учреждения;
- решение о назначении руководителя Бюджетного учреждения;
- положения о филиалах, представительствах Бюджетного учреждения;
- план финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения в соответствии с требованиями действующего;
- годовая бухгалтерская отчетность Бюджетного учреждения;
- сведения о проведенных в отношении Бюджетного учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества.

1.13. Бюджетное учреждение создается на неограниченный срок.

II. Предмет и цели деятельности Бюджетного учреждения

2.1. Бюджетное учреждение создано в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Тюменской области в сфере здравоохранения.

2.2. Предметом деятельности Бюджетного учреждения является многопрофильная медицинская помощь, включающая в себя оказание лечебно-диагностической, профилактической, реабилитационной помощи детскому и взрослому населению.

2.3. Целями деятельности Бюджетного учреждения являются удовлетворение потребностей населения в качественной высококвалифицированной медицинской помощи, обеспечение постоянного развития и использование современных медицинских технологий.

2.4. Для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, Бюджетное учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности, в том числе платные услуги:

2.4.1. основные:

- медицинская деятельность по оказанию лечебно-диагностической, профилактической, реабилитационной помощи детскому и взрослому

населению по видам, предусмотренным лицензией:

- применение методов традиционной медицины;
- деятельность, связанная с оборотом сильнодействующих препаратов, не относящихся к наркотическим средствам и психотропным веществам, в соответствии с действующим законодательством;
- деятельность, связанная с использованием возбудителей инфекционных заболеваний, на основании специального разрешения (лицензии);
- проведение экспертизы временной нетрудоспособности, экспертизы качества оказания медицинской помощи;
- экспертиза на право владение оружием;
- медицинское (наркологическое) освидетельствование;
- освидетельствование профессиональной пригодности водителей;
- участие в решении вопросов опеки и установления дееспособности;
- организация мероприятий по специализации и повышению квалификации врачей и среднего медицинского персонала, организация конференций и совещаний;
- консультативная помощь больным, медицинская помощь которым оказывается в других медицинских организациях;
- осуществление деятельности по оказанию лечебно-профилактической помощи населению в системе обязательного и добровольного медицинского страхования по видам, предусмотренным специальным разрешением (лицензией);
- фармацевтическая деятельность в соответствии с действующим законодательством и выданной лицензией;

В том числе платно:

- медицинские услуги, не входящие и (или) превышающие по объему федеральные и региональные стандарты оказания медицинской помощи по заболеваниям;
- медицинское освидетельствование и проведение экспертиз в порядке личной инициативы граждан при отсутствии направления, выданного в установленном порядке;
- медицинское обеспечение мероприятий и обслуживание граждан на основании заключенных договоров в порядке личной инициативы юридических лиц и граждан, не предусмотренное Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Тюменской области;
- индивидуальный медицинский уход, не предусмотренный федеральными и региональными стандартами оказания медицинской помощи при установленном заболевании;
- медицинские услуги, не являющиеся для Бюджетного учреждения предметом договорных или иных обязательств в отношении выполнения заказа (задания) в части Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Тюменской области;
- психологическая помощь (за исключением услуг, предоставляемых в рамках федеральных и (или) региональных стандартов лечения);
- лечебно-профилактические и диагностические мероприятия, осуществляемые анонимно (в том числе на дому) в рамках действующего законодательства;
- оказание плановой медицинской помощи вне общей очереди при недопущении ухудшения условий оказания медицинской помощи лицам, имеющим право на такую на бесплатной основе в рамках Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Тюменской области (в хозрасчетных кабинетах и подразделениях, специалистами в свободное от основной работы время и т.д.);

- платные немедицинские услуги, в том числе сервисные услуги (предоставление услуг в условиях повышенной комфортности);
- 2.4.2. иные виды деятельности, не являющиеся основными, в том числе платно:**
- фармацевтическая деятельность, на основании специального разрешения (лицензии), для обеспечения лечебно-диагностического процесса, включая закупку и отпуск по требованию структурных подразделений медикаментов, дезинфицирующих средств, изделий медицинского назначения и химических реактивов;
 - деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, размещению отходов I-IV класса опасности, на основании специального разрешения (лицензии);
 - техническое обслуживание медицинской техники (для обеспечения собственных нужд Бюджетного учреждения);
 - соблюдение санитарных норм и правил эксплуатации Бюджетного учреждения, санитарно-гигиенического и противозидемиологического режима, в том числе по обеспечению дезинфекции, дезинсекции, дератизации;
 - участие в реализации государственных программ РФ, Тюменской области и ведомственных целевых программ;
 - участие в деятельности по обеспечению готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях;
 - деятельность по внедрению современных методик обследования и лечения;
 - деятельность по проведению мероприятий по охране труда и технике безопасности, противопожарных мероприятий, контролю за соблюдением работниками Бюджетного учреждения охраны труда, техники безопасности, правил пожарной безопасности;
 - санитарно-гигиеническое воспитание населения, информирование по вопросам профилактики заболеваний, повышение мотивации на здоровый образ жизни;
 - участие в российских и международных съездах, конференциях, симпозиумах, семинарах;
 - организация и проведение конференций, семинаров, выставок и пр. по проблемам, входящих в компетенцию учреждения;
 - издательская деятельность (разработка и выпуск методических рекомендаций, учебно-методических пособий, сборников научно-практических работ);
 - проведение научно-исследовательских работ, экспериментальная проверка, отработка новых методов и технологий проведения специальных методов лечения с целью массового внедрения в практику;
 - проведение восстановительного лечения больных, их социальной реадaptации, семейной и трудовой реабилитации;
 - создание информационных фондов, отражающих новейшие достижения отечественной и зарубежной науки и техники в области медицины, организация информационного обеспечения заинтересованных учреждений здравоохранения, разработка оптимальных методов использования информационных технологий в медицине;
 - развитие производственной базы Бюджетного учреждения, как части государственной системы здравоохранения Тюменской области;
 - динамическое диспансерное наблюдение за контингентом учетных больных;
 - анализ эффективности оказываемой амбулаторно-поликлинической и стационарной помощи;
 - повышение профессионального уровня медицинских и иных кадров;
 - подготовка и ведение медицинской статистики;
 - оказание вспомогательной деятельности для достижения поставленных целей внутри учреждения: организация питания, отопления, стирка белья, санитарная обработка больных, перевозка сотрудников и пациентов учреждения, закупка товаров, работ и услуг, осуществление текущего ремонта зданий и помещений

- учреждения;
- услуги питания сотрудников Бюджетного учреждения, родственников (сопровождающих) пациентов без медицинских показаний;
 - коммерческое взаимодействие, с предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами с целью совершенствования форм и методов оказания медицинских услуг;
 - оказание юридических услуг (юридические услуги пациентам, их представителям и родственникам по разъяснению положений действующего законодательства в сфере охраны здоровья граждан);
 - предоставление услуг для пребывания в комнате для размещения родственников (сопровождающих) пациентов без медицинских показаний;
 - оказание услуг прачечной;
 - оказание услуг копирования (документов на копировально-множительной технике).

2.5. Бюджетное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе.

2.6. Бюджетное учреждение выполняет задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения.

Доходы, полученные им от указанной деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

2.7. Право Бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Бюджетного учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством. Перечень этих видов деятельности определяется законодательством Российской Федерации.

2.8. Государственное задание для Бюджетного учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает департамент здравоохранения Тюменской области.

2.9. Бюджетное учреждение осуществляет в соответствии с заданием Департамента и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

2.10. Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

2.11. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Департаментом, если иное не предусмотрено

законодательством Российской Федерации, законодательством Тюменской области.

III. Имущество и финансовое обеспечение Бюджетного учреждения

3.1. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельные участки, необходимые для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Бюджетное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и заданиями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Тюменской области.

Бюджетное учреждение организует проведение государственного технического учета и технической инвентаризации государственного жилищного фонда Тюменской области в отношении жилых помещений, принадлежащих Учреждению на праве оперативного управления;

бюджетное учреждение организует выполнение кадастровых работ в отношении недвижимого имущества Тюменской области, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления;

бюджетное учреждение организует постановку на государственный кадастровый учет недвижимого имущества, приобретенного Учреждением по договору или по иным основаниям;

бюджетное учреждение организует государственный кадастровый учет в связи с изменением уникальных характеристик недвижимого имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, или иных сведений об указанном имуществе, предусмотренных законодательством, регулирующим кадастровые отношения.

3.3. Бюджетное учреждение без согласия собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.4. Бюджетное учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Бюджетное учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.5. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Бюджетного учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- до 01.01.2012 - бюджетные ассигнования на обеспечение выполнения

функций Бюджетного учреждения, а в случае принятия решения Правительством Тюменской области - субсидии из бюджета Тюменской области;

- с 01.01.2012 - субсидии из бюджета Тюменской области;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.7. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, либо приобретенное Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению.

3.8. Бюджетному учреждению открываются лицевые счета в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. Бюджетное учреждение обеспечивает содержание имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

IV. Организация деятельности и управление Бюджетным учреждением

4.1. Руководителем Бюджетного учреждения является главный врач (далее – руководитель).

4.2. Назначение на должность и освобождение от должности руководителя Бюджетного учреждения, а также заключение, изменение и прекращение с ним трудового договора осуществляется директором Департамента в порядке, определяемом Губернатором Тюменской области.

4.3. Заместители руководителя Бюджетного учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем по согласованию с департаментом здравоохранения Тюменской области.

4.4. Руководитель Бюджетного учреждения является единоличным исполнительным органом Бюджетного учреждения, имеющим право действовать без доверенности от имени Бюджетного учреждения, представляет интересы Бюджетного учреждения в других организациях.

Руководитель Бюджетного учреждения по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации и законодательством Тюменской области к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

Руководитель Бюджетного учреждения действует на основании законодательства Российской Федерации и законодательства Тюменской области и настоящего Устава.

Руководитель осуществляет текущее руководство деятельностью Бюджетного учреждения и подотчетен Департаменту.

4.5. При заключении трудового договора с руководителем в нем предусматривается условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Бюджетного учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Департаментом.

4.6. Руководитель выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Бюджетного учреждения:

- организует работу Бюджетного учреждения и несет персональную ответственность перед Департаментом за результаты деятельности Бюджетного учреждения, сохранность, целевое использование переданного Бюджетному учреждению имущества, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников;

- при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей действует в интересах Бюджетного учреждения добросовестно и разумно;
- несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Бюджетному учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Бюджетного учреждения в объемах переданных материально-технических и финансовых полномочий;
- в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тюменской области использует имущество и распоряжается средствами Бюджетного учреждения, заключает договоры (контракты), выдает доверенности, открывает лицевые счета, делегирует заместителям свои права и обязанности;
- утверждает структуру, штатное расписание Бюджетного учреждения в соответствии с формой и в порядке, утвержденным Департаментом;
- принимает на работу и увольняет работников в установленном порядке, определяет размеры оплаты их труда;
- издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, организует контроль их исполнения;
- организует и проводит мероприятия по подбору, подготовке и повышению квалификации кадров Бюджетного учреждения;
- рассматривает поступившие обращения граждан и письма организаций, органов государственной власти;
- обеспечивает исполнение законодательства Российской Федерации и законодательства Тюменской области в пределах своей компетенции;
- ведет коллективные переговоры и заключает коллективные договоры;
- поощряет работников за добросовестный и эффективный труд;
- требует от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Бюджетного учреждения, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка Бюджетного учреждения;
- иные функции и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Тюменской области.

4.7. Руководитель Бюджетного учреждения несет ответственность за деятельность Бюджетного учреждения.

4.8. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в пределах, установленных настоящим Уставом. Бюджетное учреждение вправе заключать договоры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Тюменской области.

4.9. Бюджетное учреждение ежегодно представляет отчеты, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Тюменской области о своей деятельности в департамент здравоохранения Тюменской области.

4.10. Бюджетное учреждение разрабатывает и представляет на согласование в Департамент здравоохранения Тюменской области организационную структуру учреждения, формирует и утверждает штатное расписание в соответствии с согласованной организационной структурой, в таком же порядке формирует и утверждает, нормы труда, выбирает формы и методы организации труда, системы оплаты труда и материального поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Тюменской области. Продолжительность и распорядок рабочего времени (дня, недели, непосредственно выходных дней и отпусков) определяются правилами внутреннего распорядка в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.11. Трудовой коллектив Бюджетного учреждения составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора (контракта).

4.12. Работники, заключившие с Бюджетного учреждения трудовые договоры, имеют право на участие в управлении Бюджетного учреждения непосредственно или через свои представительные органы, в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации и законодательством Тюменской области, и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

Формами участия работников в управлении Бюджетным учреждением являются:

- учет мнения представительного органа работников в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Тюменской области, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права и коллективным договором Бюджетного учреждения;
- участие в разработке и принятии коллективного договора Бюджетного учреждения;
- проведение представительными органами работников консультаций с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов содержащих нормы трудового права;
- получение от работодателя информации, касающейся реорганизации или ликвидации Бюджетного учреждения, а так же профессиональной подготовки и повышения квалификации работников Бюджетного учреждения. Данную информацию работники могут получить как непосредственно, так и через свои представительные органы;
- обсуждение с работодателем вопросов о работе Бюджетного учреждения, с целью внесения предложений по совершенствованию работы Бюджетного учреждения.

4.13. Бюджетное учреждение имеет право заключать с гражданами, не являющимися штатными работниками, договоры на проведение определенных работ, оказание услуг.

4.14. Бюджетное учреждение проводит мероприятия по улучшению условий труда, обеспечивает обязательное социальное и медицинское страхование работников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Тюменской области.

4.15. Бюджетное учреждение обязано принимать меры по обеспечению безопасных условий труда, и несет материальную ответственность в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Тюменской области порядке за вред, причиненный их здоровью, и потерю трудоспособности.

4.16. За ненадлежащее исполнение обязанностей работники Бюджетного учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

V. Филиалы и представительства Бюджетного учреждения

5.1. Бюджетное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

5.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Бюджетного учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

5.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Бюджетным учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них, утверждаемыми руководителем Бюджетного учреждения по согласованию с Департаментом.

5.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Бюджетного учреждения.

5.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Бюджетного учреждения по согласованию с Департаментом, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Бюджетного учреждения.

VI. Крупные сделки, конфликт интересов

6.1. Крупной сделкой признается сделка (или несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

6.2. Крупная сделка совершается Бюджетным учреждением только с предварительного согласия Учредителя в порядке, установленном региональным законодательством.

6.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 6.1 и 6.2 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Бюджетного учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

6.4. Руководитель Бюджетного учреждения несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 6.1-6.3 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.5. Заинтересованными в совершении Бюджетным учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются руководитель Бюджетного учреждения и его заместители, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Бюджетного учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Бюджетным учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Бюджетным учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Бюджетного учреждения.

Заинтересованность в совершении Бюджетным учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Бюджетного учреждения.

6.6. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Бюджетное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена Учредителем.

6.7. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением пункта 6.6 настоящего Устава, может быть признана

судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Бюджетному учреждению. Если убытки причинены Бюджетному учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Бюджетным учреждением является солидарной.

VII. Реорганизация и ликвидация Бюджетного учреждения

7.1. Бюджетное учреждение может быть реорганизовано либо ликвидировано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Тюменской области.

7.2. Реорганизация Бюджетного учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния с другими бюджетными учреждениями Тюменской области;
- 2) присоединения к другому бюджетному учреждению Тюменской области;
- 3) разделения Бюджетного учреждения на два или несколько бюджетных учреждений Тюменской области;
- 4) выделения из Бюджетного учреждения одного или нескольких государственных учреждений Тюменской области.

7.3. Решение о реорганизации либо о ликвидации Бюджетного учреждения принимается Учредителем.

7.4. При ликвидации Бюджетного учреждения имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

VIII. Внесение изменений и дополнений в Устав Бюджетного учреждения

8.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Бюджетного учреждения осуществляется по инициативе Департамента либо по инициативе руководителя Бюджетного учреждения.

8.2. Изменения и дополнения в Устав Бюджетного учреждения утверждаются приказом Департамента и согласовываются с департаментом имущественных отношений Тюменской области.